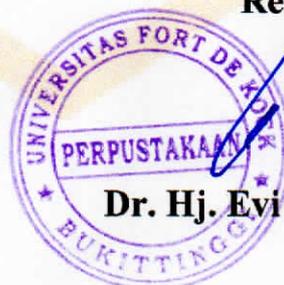


**SYARAT BEBAS PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS FORT DE KOCK BUKITTINGI**

1. Sudah mengembalikan semua peminjaman buku perpustakaan, serta membayar denda buku (apabila ada).
2. Membayar uang buku kenang-kenangan sebesar Rp. 75.000 dengan cara mentransfer ke rekening **Pustaka Universitas Fort De Kock Bank Nagari (BPD Sumbar)** dengan nomor rekening **0208.0207.00064-2** (bukti transfer ditunjukkan kepada bagian bendahara (Bapak Imam Saputra) dan Penanggung Jawab Pustaka.
3. Menyerahkan 1 (satu) karya akhir dan manuskrip (*softcopy*) dalam bentuk CD (*Compact Disk*);
 - Karya Tulis Ilmiah (Prodi Diploma), Skripsi/ Laporan Tugas Akhir (Prodi Sarjana), Tesis (Magister) dan Laporan Akhir Kasus (Profesi) yang telah disahkan atau ditandatangani oleh Dosen Pembimbing dan/ atau yang berwenang serta menunjukkan bukti *scanning* tanda tangan dan stempel pada lembar pengesahan.
 - File karya akhir dibuat dalam format **PDF** dengan penamaan file: [Nama Mahasiswa dan Program Studi]. File karya akhir yang di *scanning* hanya tanda tangan dosen pembimbing, dosen penguji, lembar konsultasi, dan lampiran.
 - File karya akhir harus utuh mulai dari halaman judul sampai dengan lampiran dalam 1 (satu) file (tidak dipisah per bab), dan 1 (satu) file Manuskrip.
4. Menyerahkan 1 (satu) jilid keras (*hardcopy*);
 - Karya tulis ilmiah (Prodi Diploma), Skripsi/ Laporan Tugas Akhir (Prodi Sarjana), Tesis (Magister) dan Laporan Akhir Kasus (Profesi) yang telah disahkan atau ditandatangani oleh dosen pembimbing dan/ atau yang berwenang serta menunjukkan tanda tangan dan stempel pada lembar pengesahan.
5. Semua berkas / file diserahkan kepada petugas perpustakaan dan diverifikasi kebenaran datanya.

Rektor



Dr. Hj. Evi Hasnita, S.Pd.M.Kes